

Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»

Администрация Сормовского района
города Нижнего Новгорода

ФОНД № Р-226

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

за 2018 год

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2018 год

Упорядочение документов постоянного хранения администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода проведено за 2018 год.

В этот период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

В течение 2018 года структура администрации района не менялась: действовала структура, утвержденная распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 27.02.2017 года № 233-р «Об утверждении структуры администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода»¹.

С 1 января действовало штатное расписание администрации района, утвержденное распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 21.02.2018 года № 168-р «Об утверждении штатного расписания администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода».

Распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 12.11.2018 года № 1081-р «Об утверждении штатного расписания администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода» с 1 ноября 2018 года утверждено новое штатное расписание.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-226 по описи № 1 за 2018 год отложилось 44 дела, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения включены документы по основной деятельности администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода:

1. От Управления по организационной работе:
 - распоряжения главы администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода,
 - журнал регистрации распоряжений главы администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода,
 - номенклатура дел;
2. От отдела организационной работы и кадров вошли:
 - протоколы постоянно действующих расширенных совещаний при главе администрации района,
 - планы организационных мероприятий администрации района,
 - отчеты о работе администрации района,
 - штатные расписания и структура (копии),

¹ Ф. № 84 Оп. № 1 Д. № 9450

- реестр муниципальных служащих администрации района,
 - статистический отчет о дополнительном профессиональном образовании по форме 2-МС,
 - положения о структурных подразделениях;
3. От отдела экономического развития, инвестиций и муниципальной статистики:
- план и отчет о социально-экономическом развитии района;
4. От Управления образования:
- приказы начальника управления по основной деятельности,
 - журнал регистрации приказов начальника управления по основной деятельности;
- 4.1. От отдела общего образования:
- протоколы совещаний директоров образовательных учреждений;
- 4.2. От отдела дошкольного и дополнительного образования:
- протоколы совещаний с руководителями дошкольных образовательных учреждений;
 - сводный годовой статистический отчет по образовательным программам дошкольного образования по форме № 85-К;
5. От сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:
- протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
6. От отдела финансового и бухгалтерского учета:
- финансовые отчеты администрации Сормовского района, отделов и управлений администрации района (бюджет, сметы, пояснительные записки).

В распоряжениях главы администрации Сормовского района по основной деятельности отложились следующие документы:

- «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов Президента РФ 18.03.2018 г.» (№ 140-р от 20.02.2018 г.)²,
- «О создании рабочей группы с целью формирования смен «Семейного отдыха» для работников бюджетной сферы Сормовского района»³ (№ 551-р от 06.06.2018 г.),
- «О порядке действия сотрудников образовательных организаций в случаях выявления насилия или жестокого обращения с несовершеннолетними» (№ 620-р от 29.06.2018 г.)⁴,
- «О мероприятиях по подготовке образовательных организаций к началу 2018-2019 учебного года» (№ 647-р от 06.07.2018 г.)⁵,

² Ф. 226 оп.1 д. 1249

³ Ф. 226 оп.1 д. 1253

⁴ Ф. 226 оп.1 д. 1254

⁵ Ф. 226 оп.1 д. 1254

- «О создании комиссии по выдаче заключения о необходимости проведения ремонта жилого помещения или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства» (№ 649-р от 10.07.2018 г.)⁶,
- «Об утверждении положений о структурных подразделениях администрации Сормовского района» (№ 663-р от 12.07.2018 г.)⁷,
- «О создании межведомственной комиссии по вопросам профилактики правонарушений в Сормовском районе» (№ 855-р от 31.08.2018 г.)⁸,
- «О создании комиссии » (№ 1152-р от 31.10.2018 г.)⁹.

Следует отметить следующие особенности формирования описи № 1:

- действующие в 2018 году штатные расписания и структура администрации района представлены в копиях (оригиналы утверждены главой администрации города Нижнего Новгорода и находятся в составе документов администрации города Нижнего Новгорода (фонд № 84));
- протоколы постоянно действующих расширенных совещаний при главе администрации района включают отчеты о проведенных мероприятиях и проделанной работе структурных подразделений администрации района и других организаций, обеспечивающих жизнедеятельность района (управляющие и ресурсоснабжающие компании, Роспотребнадзор, отделы полиции и военного комиссариата по Сормовскому району, МЧС, учреждения и предприятия культуры и спорта и др.);
- текстовый отчет о работе администрации Сормовского района за 2018 год¹⁰ включает текстовые отчеты всех структурных подразделений (управлений, отделов, секторов) администрации района.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

1. Научная экспертиза ценности документов.
2. Формирование и реформирование дел, составление заголовков.
3. Систематизация и описание дел.
4. Архивно-техническая обработка.

Полнота описи № 1 и сохранность документов удовлетворительные. Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в

⁶ Ф. 226 оп.1 д. 1254

⁷ Ф. 226 оп.1 д. 1254

⁸ Ф. 226 оп.1 д. 1256

⁹ Ф. 226 оп.1 д. 1259

¹⁰ Ф. 226 оп.1 д. 1268

органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 г. № 526).

Главный архивист
отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



И. В. Серова

« » _____ 2021 года

Администрация Сормовского района
города Нижнего Новгорода

Фонд № Р-226
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

за 2018 год

6
УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Сормовского района
города Нижнего Новгорода


С. А. Горбунова
« _____ » _____ года

| № п/п | Индекс дела | Заголовок дела | Крайние даты | Количество листов | Примечание |
|--------------------------------------|-------------|---|----------------------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2018 год | | | | | |
| Управление по организационной работе | | | | | |
| 1248 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1-р по № 100-р | 09 января- 12 февраля 2018 | 131 | |
| 1249 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 101-р по № 200-р | 13 февраля- 14 марта 2018 | 130 | |
| 1250 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 201-р по № 300-р | 14 марта- 09 апреля 2018 | 121 | |
| 1251 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 301-р по № 400-р | 09 апреля- 03 мая 2018 | 135 | |
| 1252 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 401-р по № 500-р | 03 мая- 29 мая 2018 | 111 | |
| 1253 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 501-р по № 600-р | 29 мая- 25 июня 2018 | 114 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|-------------|---|------------------------------------|-----|---|
| | | 2018 | | | |
| 1254 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 601-р по № 700-р | 25 июня- 23 июля 2018 | 138 | |
| 1255 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 701-р по № 800-р | 23 июля- 20 августа 2018 | 117 | |
| 1256 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 801-р по № 900-р | 20 августа- 06 сентября 2018 | 130 | |
| 1257 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 901-р по № 1000-р | 06 сентября- 03 октября 2018 | 115 | |
| 1258 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1001-р по № 1100-р | 03 октября- 22 октября 2018 | 119 | |
| 1259 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1101-р по № 1200-р | 22 октября- 15 ноября 2018 | 182 | |
| 1260 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1201-р по № 1300-р | 15 ноября- 07 декабря 2018 | 117 | |
| 1261 | 36-04/03-06 | Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1301-р по № 1393-р | 07 декабря- 29 декабря 2018 | 123 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--|----------------------|--|----------------------------|-----|---|
| | | 2018 | | | |
| 1262 | 36-04/03-05 | Журнал регистрации распоряжений главы администрации района по основной деятельности с № 1-р по № 1393-р | 09 января-29 декабря 2018 | 76 | |
| 1263 | 36-04/03-09 | Номенклатура дел | 2018 | 45 | |
| Отдел организационной работы и кадров | | | | | |
| 1264 | 36-04/02-10 | Протоколы постоянно действующих расширенных совещаний при главе администрации района том 1, с № 1 по № 19 | 09 января-21 мая 2018 | 124 | |
| 1265 | 36-04/02-10 | Протоколы постоянно действующих расширенных совещаний при главе администрации района том 2, с № 20 по № 37 | 28 мая-02 октября 2018 | 118 | |
| 1266 | 36-04/02-10 | Протоколы постоянно действующих расширенных совещаний при главе администрации района том 3, с № 38 по № 49 | 09 октября-25 декабря 2018 | 117 | |
| 1267 | 36-04/02-23 | Планы организационных мероприятий администрации района на 2018 год | | 145 | |
| 1268 | 36-04/02-05 | Отчет о работе администрации района за 2018 год | | 51 | |
| 1269 | 36-05-33 36-05-36 | Штатное расписание администрации района на 2018 год (копии) | | 15 | |
| 1270 | 36-04/02 | Реестр муниципальных служащих администрации района | 2018 | 9 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--------------------------------------|-------------|--|---------------------------|-----|-----------------|
| | | 2018 | | | |
| 1271 | 36-04/02 | Статистический отчет о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (форма № 2-МС) | 2018 | 5 | |
| 1272 | 36-04/02 | Положения о структурных подразделениях | 2018 | 12 | |
| | | Коллективный договор | 2018 | | См. дело № 1223 |
| Отдел экономического развития | | | | | |
| 1273 | 36-03/02-08 | План и отчет о социально-экономическом развитии района за 2018 год | | 12 | |
| Управление образования | | | | | |
| 1274 | 36-05/01-06 | Приказы начальника управления образования по основной деятельности с № 1 по № 67 | 09 января-29 декабря 2018 | 113 | |
| 1275 | 36-05/01-14 | Журнал регистрации приказов начальника управления образования по основной деятельности с № 1 по № 67 | 09 января-29 декабря 2018 | 5 | |
| Отдел общего образования | | | | | |
| 1276 | 36-05/02-09 | Протоколы совещаний директоров образовательных учреждений том 1, с № 1 по № 8 | 18 января-12 апреля 2018 | 196 | |
| 1277 | 36-05/02-09 | Протоколы совещаний директоров образовательных учреждений том 2, с № 9 по № 16 | 15 апреля-29 августа 2018 | 212 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|-------------|---|-----------------------------|-----|-----------------------|
| | | 2018 | | | |
| 1278 | 36-05/02-09 | Протоколы совещаний директоров образовательных учреждений том 3, с № 17 по № 25 | 11 сентября-29 декабря 2018 | 188 | |
| | 36-05/02-04 | Годовая статистическая отчетность по образовательным учреждениям (форма № ОО-1) | 2017/2018 учебный год | | См. дела №№ 1228-1233 |
| | 36-05/01-14 | Отчет по итогам деятельности управления образования | 2017/2018 учебный год | | См. дело № 1234 |
| Отдел дошкольного и дополнительного образования | | | | | |
| 1279 | 36-05/03-03 | Протоколы совещаний руководителей дошкольных образовательных учреждений с № 1 по № 20 | 18 января-20 декабря 2018 | 142 | |
| 1280 | 36-05/03-04 | Сводный годовой статистический отчет по образовательным программам дошкольного образования (форма № 85-К) | 2018 | 8 | |
| Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | | | | | |
| 1281 | 36-05/06-08 | Протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав том 1, с № 1 по № 39 | 11 января-18 октября 2018 | 94 | |
| 1282 | 36-05/06-08 | Протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, том 2, с № 40 по № 49 | 25 октября-27 декабря 2018 | 34 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|-------------|---|------|----|---|
| | | 2018 | | | |
| Отдел финансового и бухгалтерского учета | | | | | |
| 1283 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 46 | |
| 1284 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет отдела культуры администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 19 | |
| 1285 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет управления образования администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 23 | |
| 1286 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет управления строительства администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 17 | |
| 1287 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет отдела экономического развития администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 18 | |
| 1288 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет управления по труду и работе с населением администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 30 | |
| 1289 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет управления жилья и инженерной инфраструктуры администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 20 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|-------------|--|------|----|---|
| | | 2018 | | | |
| 1290 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет отдела физической культуры и спорта администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 25 | |
| 1291 | 36-01/01-04 | Финансовый отчет отдела благоустройства и дорожного хозяйства администрации района (бюджет, сметы, пояснительная записка) | 2018 | 29 | |

В данный раздел описи внесено 44 (сорок четыре) дела, с № 1248 по № 1291, в том числе:

литерные номера: –

пропущенные номера: –

Составитель:

Главный архивист отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



И. В. Серова

« » _____ 2021 года

Начальник отдела
документационного обеспечения,
контроля и работы с обращениями граждан



Ю. В. Мурыгина

« » _____ 2021 года

Начальник отдела
упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



Т. С. Булгакова

« » _____ 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания ЭК администрации
Сормовского района города Нижнего Новгорода

ОТ **24 ИЮН 2021** № 6

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ



от _____ № _____

Принято по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2018 год 44 (сорок четыре) ед.хр., с № 1248 по № 1291 в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Главный архивист МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
17.10.2024 г.

Е.М. Пещева

Итого принято на хранение по описи № 1 дел постоянного срока хранения за 1992 – 2018 годы 1299 (одна тысяча двести девяносто девять) ед. хр. с № 1 по № 1291, в том числе:
литерные номера: 473а, 613а, 1088а, 1088б, 1088в, 1088г, 1133а, 1133б
пропущенные номера:

Главный архивист МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
17.10.2024 г.

Е.М. Пещева